

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **Zamawiający:**

**Dom Pomocy Społecznej ul. Szprotawska 19; 67 – 120 Kozuchów**

## **Przedmiot zamówienia:**

**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby  
Domu Pomocy Społecznej w Kozuchowie w 2021r.**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do dostaw.

zatwierdził;

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej  
Jolanta Szatkowska

Kozuchów, dnia 21 grudzień 2020 roku .

**I. Nazwa i adres zamawiającego.**

Zamawiający : **Dom Pomocy Społecznej**

adres: **ul. Szprotawska 19**  
**67-120 Kozuchów**

telefon: 68 459 93 91  
fax: 68 459 93 91  
regon: 971321175  
NIP: 925-14-24-216  
internet: [www.dps-kozuchow.pl](http://www.dps-kozuchow.pl)  
e-mail: [dpskoz@interia.pl](mailto:dpskoz@interia.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach i warunkach określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) –ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 w związku z art. 39 - Prawa zamówień publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

15000000-8 Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne  
15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne  
15200000-0 Ryby przetworzone i konserwowane  
15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty  
15500000-3 Produkty mleczarskie  
15800000-6 Różne produkty spożywcze  
15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie  
03142500-3 Jaja  
03220000-9 Warzywa, owoce i orzechy

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Kozuchowie, w roku 2020, z podziałem na 11 części (zadania, pakiety);
  - zadanie nr 1 – artykuły ogólnospożywcze,
  - zadanie nr 2 – mięsa i jego przetwory,
  - zadanie nr 3 – produkty mleczarskie,
  - zadanie nr 4 – jaja konsumpcyjne,
  - zadanie nr 5 – mrożonki warzyw i owoców,
  - zadanie nr 6 – ryby,
  - zadanie nr 7 – drób mrożony,

- zadanie nr 8 – artykuły głęboko mrożone,
- zadanie nr 9 – świeże warzywa i owoce,
- zadanie nr 10 – pieczywo
- zadanie nr 11 – wyroby ciastkarskie

2. Szczegółowy opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia określa formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 1 (1.1;1.2;1.3;1.4;1.5;1.6;1.7;1.8;1.9:1.10:1.11) do SIWZ** będący integralną częścią niniejszej specyfikacji. Podane ilości mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w terminie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrealizowania zapotrzebowania ilościowego określonego w przedmiocie zamówienia w ilości nieprzekraczającej 80 %, bez prawa wykonawcy do odszkodowania z tego tytułu. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości dostaw przewidzianych w umowie.
3. Dostarczone artykuły spożywcze winny odpowiadać normom sanitarnym i higienicznym przewidzianym dla żywności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz winny pochodzić z bieżącej produkcji, tej samej partii produkcyjnej.
4. Dostarczone artykuły spożywcze winny być wytwarzane zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej) i dostarczany zgodnie z obowiązującymi przepisami:
- a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021.
  - b) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j.Dz.U. 2006 Nr 17 poz. 127)
5. Informacje ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia dla części 1-11:
- 5.1 Zadanie będzie realizowane sukcesywnie wg. zapotrzebowania zamawiającego.
  - 5.2 Zamawiający prześle faksem, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub pisemnie wykonawcy wykaz artykułów spożywczych wraz z terminem dostawy.
  - 5.3 Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami. Miejsce dostawy : Dom Pomocy Społecznej, ul. Szprotawska 19, Koźuchów.
  - 5.4 Koszty przewozu, zabezpieczenia artykułów spożywczych i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi wykonawca.
  - 5.5 Odbioru artykułów spożywczych w siedzibie zamawiający zgodnie z jego upoważnieniem dokona wyznaczony przez zamawiającego pracownik (magazynier). Do obowiązków wykonawcy należy wniesienie dostarczonych artykułów spożywczych do pomieszczenia zamawiającego pełniącego funkcję magazynu żywnościowego.
  - 5.6 Za artykuły spożywcze (w tym ubezpieczenie, stan jakościowy) odpowiada wykonawca do czasu odbioru zrealizowanego zamówienia przez zamawiającego.

- 5.7 Dostarczone artykuły spożywcze winny być świeży z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości tj. I-go gatunku bez wad fizycznych i jakościowych i odpowiadać Polskim Normom
- 5.8 Artykuły spożywcze winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku dostarczenia artykułów spożywczych niezgodnych z zamówieniem lub niewłaściwej jakości bądź niedostarczenia zamówionych artykułów spożywczych, a także niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają wykonawcę.
- 5.9 Opakowania jednostkowe oraz zbiorowe, powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące w szczególności: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakościowej, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia. Opakowania powinny być wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
- 5.10 Oferty częściowe.  
Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na dowolną ilość części (zadań, pakietów).  
Wykonawca może złożyć ofertę na jedną dowolnie wybraną część (zadanie, pakiet) lub na dwie lub więcej dowolnie wybrane części (zadania, pakiety) lub na wszystkie części (zadania, pakiety).  
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w obrębie jednej części (zadania, pakietu). Złożona oferta winna obejmować całość asortymentu w obrębie danej części (zadania, pakietu).
- 5.11 Oferty wariantowe.  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.12 Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych dostaw  
Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku składniki oferowanych cen pozostaną bez zmian.
- 5.13 Umowa ramowa.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.14 Podwykonawstwo.  
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane). Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin wykonania zamówienia – **do 31 grudnia 2021r. z możliwością przedłużenia do 31 stycznia 2022 r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Dom Pomocy Społecznej w Kozuchowie, ul. Szprotawska 19.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Zamawiający odstąpił od wyznaczenia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
  - 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 1997 Nr 88 poz. 553 lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133)
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769),
  - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. z 2020 r. poz. 358)
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie wykonawcy następuje.:

- a) w przypadkach, o których mowa w pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadkach, o których mowa:
  - w pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. d,
  - w pkt 15,  
jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;
- c) w przypadkach, o których mowa w pkt 18 i pkt 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- d) w przypadkach, o których mowa w pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) w przypadkach, o których mowa w pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania.**

### **1. Dokumenty składane wraz z ofertą.**

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania należy złożyć oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale,

### **2. Dokumenty składane samodzielnie po otwarciu ofert.**

Każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. Wypełnione i podpisane oświadczenie należy złożyć w oryginale.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **VII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania

ofercą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

#### **IX. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
4. Ewentualne poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.  
UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu oferty”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy sporządzić wypełniając i podpisując formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
9. Do oferty należy załączyć:
  - a) odpowiedni do zadania, którego oferta dotyczy **wypełniony formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 (1.1;1.2;1.3;1.4;1.5;1.6;1.7;1.8;1.9:1.10:1.11)** do SIWZ.
  - b) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;



UWAGA: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
10. Oferta składana przez dwóch lub więcej wykonawców (np. wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej) winna być przedstawiona jako jedna oferta i spełniać następujące wymagania:
- 1) współpartnerzy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego - umocowanie winno zostać przedłożone w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem,
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów,
  - 3) wypełniając formularz oferty w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców występujących wspólnie
  - 4) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winien złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ

#### **X. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:  
Dom Pomocy Społecznej ul. Szprotawska 19 ,67-120 Kozuchów  
oraz opisane  
**„Oferta na dostawę artykułów żywnościowych 2021”**. Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.
2. Ofertę można złożyć w siedzibie Domu Pomocy Społecznej, ul. Szprotawska 19, 67-120 Kozuchów, sekretariat (pokój nr 102) lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do 7 stycznia 2021 r. do godz. 9:00**.
3. Oferty w sekretariacie można składać w dni robocze w godzinach urzędowania zamawiającego od 7:00 do 15:00.
4. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową lub kurierską, jako termin złożenia oferty zamawiający przyjmuje termin otrzymania przesyłki.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i

zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

6. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
7. Po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić w niej zmian.
8. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

#### **XI. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Domu Pomocy Społecznej, ul. Szprotawska 19, 67-120 Koźuchów, pokój nr 103) w dniu **7 stycznia 2021 r. o godz. 9:10.**
2. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział wykonawcy. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny oraz innych istotnych elementów każdej z ofert zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **XII. Kryteria oceny oferty.**

1. Oferty spełniające wszystkie wymogi opisane w niniejszej specyfikacji będą oceniane wg kryterium:

**Cena ofertowa brutto = waga 100 %.**

2. Oferty będą oceniane punktowo, przeliczenie ceny na punkty obliczone zostanie wg formuły: A

$$P = \frac{A}{B} \times 100 \times W$$

gdzie:

P - ilość otrzymanych punktów

A - najniższa cena ofertowa brutto otrzymanej oferty

B - cena ofertowa brutto oferty badanej W - waga procentowa kryterium = 1

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie

z obowiązującymi przepisami. Tak obliczona kwota będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”.

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Wykonując postanowienia art. 91 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający uzasadnia, że w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zastosowano 100% ceny jako jedyne kryterium wyboru oferty z następujących względów:

Przedmiot zamówienia jest dostawą powszechnie dostępną o ustalonych standardach jakościowych i został szczegółowo opisany w SIWZ. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia w SIWZ określił, że wykonawca sporządzając ofertę jest obowiązany w łącznej cenie brutto oferty uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz inne, mające wpływ na ostateczną cenę składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie ujęte są koszty transportu, dostawy i jego ryzyka. Dostawa dotyczy artykułów żywnościowych i nie niesie za sobą kosztów cyklu życia produktu. W całym okresie realizacji zamówienia zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Wybór najkorzystniejszej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia na każdą część zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności koszty transportu do siedziby zamawiającego i jego rozładunku.
2. Wykonawca obowiązany jest skalkulować cenę oferty w formularzu cenowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ** właściwym dla zadania, którego oferta dotyczy poprzez wypełnienie wszystkich rubryk formularza cenowego. Podane ceny, a w przypadku zadania nr 9 rabaty nie podlegają żadnym zmianom przez cały okres realizacji zamówienia. Uwaga:  
Złożenie formularz cenowego nie obejmującego całego asortymentu znajdującego się w zadaniu (pakiecie) spowoduje jej odrzucenie. Zabrania się wykonawcy, pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ, modyfikacji wykazu asortymentu zawartego w załączniku nr 2 (2.1;2.2;2.3;2.4;2.5; 2.6;2.7;2.8;2.9:2.10:2.11) do SIWZ poprzez usunięcie którejkolwiek pozycji.
3. Cenę końcową z formularza cenowego należy przenieść do formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**. Wypełniony formularz cenowy stanowi integralną część oferty, a w przypadku podpisania umowy nie podlega on żadnym negocjacom.

4. Ceny podane w formularzu cenowym winne być podane w polskich złotych cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem podatku VAT.
5. Należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług VAT wskazana przez zamawiającego w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca, który na podstawie odrębnych przepisów, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto).
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### **XIV. Badanie i ocena ofert..**

1. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
5. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Informacje, o których mowa w lit. a i lit. d zamawiający zamieści na stronie internetowej zamawiającego.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:
  - a) strony umowy,
  - b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
  - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, a złożone wadium zostanie zatrzymane przez zamawiającego.
7. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych.

## **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). **Dom Pomocy Społecznej, 67-120 Koźuchów**  
- faks: **68 459 93 91**  
- adres e-mail: **dpskoz@interia.pl**

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:  
**Joanna Sawicka tel. 68 459 93 91 ; pon. – piątku od 8:00 –14:00.**

#### **XVII. Udzielenie wyjaśnień i modyfikacje dotyczących SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację. [www.dps-kozuchow.pl](http://www.dps-kozuchow.pl)
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Jeżeli w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację. [www.dps-kozuchow.pl](http://www.dps-kozuchow.pl)
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

#### **XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawca, którego interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisach wykonawczych do ustawy jak też niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**XX. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu poniesionych kosztów udziału w postępowaniu.

**XXI. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- ✦ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej, ul. Szprotawska 19, 67-120 Kozuchów.
- ✦ kontakt z inspektorem danych osobowych e-mail [andrzej.milczarski@elitpartner.pl](mailto:andrzej.milczarski@elitpartner.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych,
- ✦ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przyjęcia Pani/Pana oferty oraz umożliwienia Pani/Panu udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy,
- ✦ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- ✦ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- ✦ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Praw zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- ✦ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ✦ posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ✦ nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



**Załączniki do SIWZ**

|                |   |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz cenowy.   |
| Załącznik nr 2 | Formularz oferty.   |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.   |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.                                  |
| Załącznik nr 5 | Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. |